

**Zarządzenie Nr 33/2019  
Burmistrza Miasta Piechowice  
z dnia 8 kwietnia 2019 roku**

**w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2 im.  
Jana Pawła II w Piechowicach**

Na podstawie art. 62 ust. 1 oraz art. 63 ust. 1 i 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (T.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 996; zm.: Dz. U. z 2017 r. poz. 59 i poz. 2203, z 2018 r. poz. 1000, poz. 1290, poz. 1669 i poz. 2245 oraz z 2019 r. poz. 534) art. 30 ust.1 i 2 pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506). oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. poz. 1587).

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1**

Ogłaszam konkurs na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2 im. Jana Pawła II w Piechowicach.

**§ 2**

Ogłoszenie o konkursie stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 3**

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Spraw Społecznych Urzędu Miasta Piechowice

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania i podlega ogłoszeniu na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Piechowice, na stronie internetowej Urzędu Miasta Piechowice, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Piechowice oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Kuratorium Oświaty we Wrocławiu.

BURMISTRZ MIASTA  
PIECHOWICE  
*Jacek Kubielski*  
Jacek Kubielski

**BURMISTRZ MIASTA PIECHOWICE**  
ogłasza konkurs na stanowisko  
**Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2 w Piechowicach**  
**ul. Tysiąclecia 28, 58-573 Piechowice**

**TERMIN SKŁADANIA OFERT: 19 KWIETNIA GODZ: 10:00**

1. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia warunki wynikające z rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U z 2017 r. poz. 1597) tj:
  - A. Osoba posiadająca tytuł zawodowy nauczyciel mianowany lub dyplomowany, który spełnia łącznie następujące wymagania:**
    - 1) Posiada wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy magister, magister inżynier lub równorzędny oraz przygotowanie pedagogiczne i kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w danym przedszkolu, szkole lub placówce;
    - 2) Ukończył studia wyższe lub studia podyplomowe z zakresu zarządzania albo kurs kwalifikacyjny z zakresu zarządzania oświatą prowadzony zgodnie z przepisami w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli;
    - 3) Posiada co najmniej pięcioletni staż pracy pedagogicznej na stanowisku nauczyciela lub pięcioletni staż pracy dydaktycznej na stanowisku nauczyciela akademickiego;
    - 4) Uzyskał co najmniej dobrą ocenę pracy w okresie ostatnich pięciu lat pracy lub pozytywną ocenę dorobku zawodowego w okresie ostatniego roku albo w przypadku nauczyciela akademickiego – pozytywną ocenę pracy w okresie ostatnich czterech lat pracy w szkole wyższej – przed przystąpieniem do konkursu na stanowisko dyrektora.
    - 5) Spełnia warunki zdrowotne niezbędne do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
    - 6) Ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych;
    - 7) Nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 967 z późn. zm.), a w przypadku nauczyciela akademickiego – karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2016 r. poz. 1842, z późn. zm.), oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie dyscyplinarne;
    - 8) Nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
    - 9) Nie toczy się przeciwko niemu postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego;
    - 10) Nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1311)
    - 11) W przypadku cudzoziemca – posiada znajomość języka polskiego z poświadczoną na zasadach określonych w ustawie z dnia 7 października 1999 r.

o języku polskim ( Dz. U. z 2011 r. poz. 224 i 455, z 2015 r. poz. 1132 oraz z 2017 r. poz. 60)

**B. Osoba niebędąca nauczycielem, która spełnia łącznie następujące wymagania:**

- 1) Posiada obywatelstwo polskie, z tym że wymóg ten nie dotyczy obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym oraz Konfederacji Szwajcarskiej;
- 2) Posiada wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy magister, magister inżynier lub równorzędny;
- 3) Posiada co najmniej pięcioletni staż pracy, w tym co najmniej dwuletni staż pracy na stanowisku kierowniczym;
- 4) Nie toczy się przeciwko niej postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne
- 5) Ukończył studia wyższe lub studia podyplomowe z zakresu zarządzania albo kurs kwalifikacyjny z zakresu zarządzania oświatą prowadzony zgodnie z przepisami w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli;
- 6) Spełnia warunki zdrowotne niezbędne do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
- 7) Ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych;
- 8) Nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 9) Nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1311)
- 10) W przypadku cudzoziemca – posiada znajomość języka polskiego z poświadczoną na zasadach określonych w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim ( Dz. U. z 2011 r. poz. 224 i 455, z 2015 r. poz. 1132 oraz z 2017 r. poz. 60)


**C. Osoba posiadająca tytuł zawodowy nauczyciel mianowany lub dyplomowany:**

- 1) Zatrudniony na stanowisku wymagającym kwalifikacji pedagogicznych w urzędzie organu administracji rządowej, kuratorium oświaty, Centrum Edukacji Artystycznej, Centralnej Komisji Egzaminacyjnej i okręgowych komisjach egzaminacyjnych
  - 2) Urlopowany lub zwolniony z obowiązku świadczenia pracy na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych (Dz. U. z 2015 r. poz. 1881)
  - 3) Spełniający wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U z 2017 r. poz. 1597 określone w § 1 z wyjątkiem wymogu posiadania co najmniej dobrej oceny pracy albo pozytywnej oceny dorobku zawodowego.
2. Oferty osób przystępujących do konkursu powinny być zgodne z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej.

**A. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:**

- 1) Uzasadnienia przystąpienia do konkursu oraz koncepcji funkcjonowania i rozwoju publicznego przedszkola, publicznej szkoły lub publicznej placówki;
- 2) Życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierającego w szczególności informację o:
  - stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela
  - stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
  - stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;
- 3) Oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
  - imię (imiona) i nazwisko,
  - datę i miejsce urodzenia,
  - obywatelstwo,
  - miejsce zamieszkania (adres korespondencji);
- 4) Poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt. 2: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia;
- 5) Poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów wyższych lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;
- 6) Poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. (Dz. U. z 2011 r. poz. 224 i 455, z 2015 r. poz. 1132 oraz z 2017 r. poz. 60) – w przypadku cudzoziemca;
- 7) Poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
- 8) Oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
- 9) Oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 10) Oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1311);
- 11) Oświadczenie o dopelnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944 – 1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2016 r. poz. 1721, 1948, 2260 i 2261 oraz z 2017 r. poz. 1530) – w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r.
- 12) Poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela;

- 13) Poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
  - 14) Oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2017 r. poz. 11890 lub w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2016 r. poz. 1842, z późn. zm) – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
  - 15) Oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych.
  - 16) Klauzula RODO
3. Wszystkie dokumenty sporządzone osobiście przez kandydata winny być własnoręcznie podpisane.
  4. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i numerem telefonu oraz dopiskiem „**Konkurs na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2 w Piechowicach**” w terminie do 19 kwietnia godz: 10:00 w Kancelarii Urzędu Miasta w Piechowicach (pok. 3)
  5. Nie dopuszcza się składanie ofert w postaci elektronicznej.
  6. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta Piechowice.
  7. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.
  8. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
  9. Organ prowadzący może unieważnić konkurs w razie stwierdzenia:
    - nieuzasadnionego niedopuszczenia kandydata do postępowania konkursowego;
    - przeprowadzenia przez komisję postępowania konkursowego bez wymaganego udziału 2/3 jej członków;
    - naruszenia tajności głosowania;
    - innych nieprawidłowości, które mogły mieć wpływ na wynik konkursu.

 MIASTA  
PIECHOWIC

Jacek Kubieński

### A. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO (nabór pracowników)

Wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urzęd. Unii Europ. z dnia 04.05.2016 r. L 119/1), dalej jako „RODO”, Urząd Miasta w Piechowicach ul. Kryształowa 49, 58-573 Piechowice informuje, iż:

- 1) Administratorem Danych Osobowych (ADO) Pana/Pani jest Urząd Miasta w Piechowicach ul. Kryształowa 49, 58-573 Piechowice, dalej jako „Urząd Miasta w Piechowicach”;
- 2) Inspektor Ochrony Danych (IOD) tel. kontaktowy: Marcin Wylegała, 757548900, e-mail: [sekretariat@piechowice.pl](mailto:sekretariat@piechowice.pl).
- 3) Pana/Pani dane osobowe są przetwarzane przez Urząd Miasta w Piechowicach na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a i c oraz odpowiednio na podstawie art. 9 ust. 2 lit. a RODO w celu realizacji procesu naboru pracowników na stanowisko pracy „Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 2 im. Jana Pawła II”, stosownie do postanowień art. 22<sup>1</sup> ustawy z dnia 26.06.1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 108 ze zm.), a w pozostałym zakresie na podstawie Pana/Pani zgody, ponadto mogą być przetwarzane w celu zapewnienia bezpieczeństwa osobom poruszającym się po obiektach Gminy Miejskiej Piechowice, ochrony mienia oraz zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Urząd Miasta w Piechowicach na szkodę (monitoring wizyjny). Cele, zakres oraz sposób zastosowania ww. monitoringu są dostępne na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta w Piechowicach oraz na stronie internetowej - [www.piechowice.pl](http://www.piechowice.pl) w zakładce „Ochrona danych osobowych” plik „Monitoring wizyjny”;
- 4) Pana/Pani dane osobowe nie są udostępniane odbiorcom danych w rozumieniu art. 4 pkt. 9 RODO. Dane osobowe mogą być przekazywane organom państwowym, organom ochrony prawnej (Policja, Prokuratura, Sąd), organom samorządu terytorialnego w związku z prowadzonym postępowaniem lub innym podmiotom wynikającym z przepisów prawa, a związane z prowadzonym postępowaniem.
- 5) Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej;
- 6) Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania tj. aż do zakończenia procesu naboru pracownika. W zakresie form monitoringu, o których mowa w pkt. 3 niniejszej klauzuli Urząd Miasta w Piechowicach będzie przetwarzał dane osobowe zgromadzone na nagraniach wyłącznie do celów, dla których zostały zebrane i będzie je przechowywał przez okres 30 dni od dnia nagrania. W przypadku, w którym nagrania stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub Urząd Miasta w Piechowicach powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, termin, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania, nie dłużej jednak niż obowiązujące terminy przedawnienia roszczeń cywilnych i karnych, stosownie do postanowień w szczególności: ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. 2017 r. poz. 459 ze zm.), ustawy z dnia 06.06.1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2017 r. poz. 2204 ze zm.), ustawy z dnia 20.05.1971 r. Kodeks wykroczeń (Dz. U. z 2018 r. poz. 618 ze zm.). Po upływie ww. okresów uzyskane w wyniku monitoringu nagrania zawierające dane osobowe, podlegają zniszczeniu, o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej;
- 7) przysługuje Panu/Pani prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
- 8) ma Pan/Pani prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie czasowym, przy czym cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed cofnięciem zgody;
- 9) ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00, fax. 22 531 03 01, e-mail: [kancelaria@uodo.gov.pl](mailto:kancelaria@uodo.gov.pl) ;
- 10) podanie przez Pana/Pani danych osobowych jest fakultatywne (dobrowolne), ale niezbędne w celu przeprowadzenia naboru pracownika, w której Pan/Pani bierze udział. Odmowa udostępnienia danych przez Pana/Panią spowoduje niemożność uczestniczenia Pana/Pani w procesie naboru pracownika przeprowadzanego przez Urząd Miasta w Piechowicach;
- 11) Pana/Pani dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji przez Urząd Miasta w Piechowicach, w tym profilowaniu przy realizacji niniejszego procesu naboru pracownika.

.....  
(data, czytelny podpis kandydata)

Stosownie do postanowień art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych *Dz. U. UE . L. 2016.119.1* z dnia 4 maja 2016r., wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych podanych w dokumentach aplikacyjnych na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2 im. Jana Pawła II w Piechowicach.

.....  
(data, czytelny podpis kandydata)

Stosownie do postanowień ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. 2017, poz. 1219 ze zm.), wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, podanych w dokumentach aplikacyjnych na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2 im. Jana Pawła II w Piechowicach w formie elektronicznej oraz w celu korespondencji elektronicznej z Urzędem Miasta w Piechowicach związanej z procesem naboru, o którym mowa.

.....  
(data, czytelny podpis kandydata)

Stosownie do postanowień art. 81 ustawy z dnia 04.02.1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 880 ze zm.) oraz postanowień art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679

z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych *Dz. U. UE . L. 2016.119.1* z dnia 4 maja 2016r., wyrażam zgodę na przetwarzanie mojego wizerunku (zdjęcia) przez Urząd Miasta w Piechowicach, ul. Kryształowa 49, 58-573 Piechowice w celu oraz przez okres nawiązania i realizacji niniejszego procesu naboru pracowników, aż do jego zakończenia.

.....  
(data, czytelny podpis kandydata)

Opracował/a	Data i podpis
<p data-bbox="384 230 576 264"><i>Kamila Misztela</i></p> <p data-bbox="293 309 667 342"><i>Podinspektor ds. oświaty i kadr</i></p>	<p data-bbox="927 331 1257 454">PODINSPEKTOR ds. oświaty i kadr <i>Misztela</i> Kamila Misztela</p>
<p data-bbox="395 584 560 618">Sprawdziła/a</p>	
	<p data-bbox="884 712 1161 813">RADCA PRAWNY <i>mgr Marcin Słomski</i> nr 226/00/338</p> <p data-bbox="868 835 1058 902"><i>3.06.2019.</i></p>
<p data-bbox="392 902 560 936">Zatwierdził/a</p>	
	<p data-bbox="959 1048 1289 1171">BURMISTRZ MIASTA PĘCZÓWICE <i>Kubielski</i> Jacek Kubielski</p>